



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
LICEO SCIENTIFICO STATALE
"TALETE"

prot. n. 4322 (D7) del 16/12/2013

- Vista la richiesta del Comitato studentesco, tramite gli studenti rappresentanti in Consiglio d'Istituto, di un'aula autogestita per le attività degli studenti;
- Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 10 ottobre 1996, n. 567 modificato dal Decreto del Presidente della Repubblica 9 aprile 1999, n. 156 art. 2 comma 1 che recita: "Gli istituti di istruzione secondaria di primo e secondo grado predispongono almeno un locale attrezzato quale luogo di ritrovo per i giovani dopo la frequenza delle lezioni";
- Considerata la disponibilità dell'aula 210 al piano 1°, adeguata agli scopi sopra menzionati,

si autorizza,

a decorrere dal 16 dicembre 2013 fino alla fine dell'a.s. 2013-14, l'utilizzo dell'aula n. 210 sita al 1° piano dell'edificio scolastico, alle seguenti condizioni:

1. L'aula è affidata agli studenti rappresentanti in Consiglio d'Istituto, i quali rispondono al Dirigente scolastico del corretto utilizzo del locale e del rispetto delle regole concordate.
2. L'aula potrà essere impiegata in orario mattutino per le riunioni del Comitato studentesco e in orario pomeridiano per riunioni, gruppi di studio, incontri con esperti e per ogni altra attività richiesta dal Comitato stesso, attraverso i suoi rappresentanti, previo avviso al Dirigente scolastico o ai suoi Collaboratori con almeno 2 gg. di anticipo.
3. Il D.S. può negare l'autorizzazione o sospendere lo svolgimento delle attività, se ne ravvisa la necessità, per motivate ragioni di opportunità o di sicurezza.
4. La programmazione ed il coordinamento delle attività sono affidati agli studenti rappresentanti in Consiglio d'Istituto.
5. La presenza di ospiti esterni, compresi gli alunni di altre scuole, dovrà essere comunicata in anticipo. Gli esperti chiamati per conferenze, lezioni, dibattiti ecc. dovranno presentare in anticipo il curriculum al Consiglio d'Istituto.
6. Il personale scolastico addetto alla vigilanza dovrà essere informato in anticipo sulle attività degli studenti nell'aula, la loro durata e il numero di persone partecipanti previsto;
7. Le attività in orario pomeridiano si svolgeranno nei giorni di apertura dell'Istituto, e non oltre l'orario di chiusura stabilito;
8. La pulizia ed il decoro dell'aula sono affidate agli studenti che la utilizzeranno. Eventuali richieste di decorazioni ed arredo dovranno essere autorizzate dal D.S.. Gli studenti che utilizzano l'aula rispondono del suo corretto utilizzo; eventuali danni dovranno essere risarciti dai responsabili.
9. Durante le attività, saranno osservate tutte le norme relative alla sicurezza e al divieto di fumo.
10. Copie delle chiavi dell'aula saranno affidate ai quattro rappresentanti in Consiglio d'Istituto, che risponderanno della custodia dei materiali eventualmente presenti. Il D.S. disporrà di una propria copia e potrà accedere all'aula in qualsiasi momento, anche tramite propri delegati, per verificarne l'utilizzo, le condizioni di pulizia, il decoro ed il rispetto delle condizioni di sicurezza.
11. Il D.S. potrà revocare la concessione dell'aula, se ravviserà gli estremi di un utilizzo improprio, non conforme alle regole sopra descritte, al regolamento della scuola e alle norme di legge, oppure per motivi di forza maggiore che rendano indispensabile l'utilizzo dell'aula in questione per scopi Istituzionali.

Il presente accordo potrà essere rinnovato annualmente su richiesta del Comitato studentesco.

Roma, 16/12/2013

Gli studenti rappresentanti in Consiglio d'Istituto

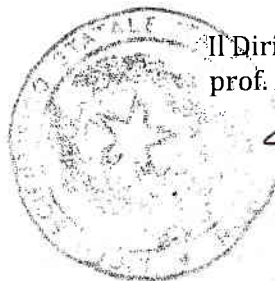
Davide Campo

Leonardo Galanti

Alessio Lai

Federico Stolfi

Davide Campo
Leonardo Galanti
Alessio Lai
Federico Stolfi



Il Dirigente scolastico

prof. Alberto Cataneo

Alberto Cataneo